

ÅRSREDOVISNING

Styrelsen för Bostadsrättsförening Solhaga, Örebro får härmed lämna årsredovisning för räkenskapsåret 2017-01-01–2017-12-31.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2017

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag (enligt inkomstskattelagen 1999:1229) som har till ändamål att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende och lokaler åt medlemmar till nyttjande utan tidsbegränsning och därmed främja medlemmarnas ekonomiska intressen. Föreningens stadgar registrerades 2011-03-17.

Föreningens stadgar grundar sig på Riksbyggens normalstadgar men föreningen har gjort vissa kompletteringar och ändringar jämfört med dessa. Stadgarna har tryckts upp och distribuerats till samtliga lägenheter i föreningen.

Föreningen, som har sitt säte i Örebro, innehar tomträtterna till kvarteret 357 Soluret, fastigheterna 1-3 samt kvarteret 358 Solterrassen, fastigheterna 1-5. På dessa fastigheter finns 72 tvåvåningshus med 684 lägenheter uppförda. Inom fastigheterna finns även 20 längor med totalt 213 garageplatser, 56 carportplatser, sex tvättstugor, sex sophus, åtta undercentraler samt ett flertal förråd och andra utrymmen.

Därtill finns totalt 456 parkeringsplatser fördelade på 199 platser med el, 152 platser utan el, 98 gästparkeringar och 7 handikappsparkeringar.

Föreningen äger dessutom 2 033 m² lokaler av vilka förskolan Strömstaren och förskolan Fasanen är uthyrda till Örebro Kommunfastigheter samt en byggnad benämnd fastighetsskötarexpeditionen vid Vaktelvägen vilken till större delen är uthyrd till HSB Mälardalen. Föreningen innehar för egen räkning föreningsgården Solhagagården, som även är föreningsexpedition.

Föreningens lägenhetsbestånd är fördelat enligt följande:

28 st. 1 rum och kök 47,5 m²
28 st. 2 rum och kokvrå 53,5 m²
232 st. 2 rum och kök 63,5 m²
224 st. 3 rum och kök 79,0 m²
92 st. 4 rum och kök (s. k 3/4:a) 85,5 m²
80 st. 4 rum och kök 91,5 m²

Den totala lägenhetsytan är 50 442 m².

Byggnaderna är fullvärdesförsäkrade i Länsförsäkringar där även bostadsrättstillägget ingår.

Stadgeenlig fastighetsbesiktning har utförts den 2017-05-17.

Föreningen förvaltas sedan 1996 med ett AFF-förvaltningsavtal som grund och med en organisation där förvaltningen är uppdelad på fyra delentreprenader. *ilce*

Brf Solhaga i Örebro
Org.nr 775000-3191

Samordningsansvarig för de fyra entreprenaddelarna och förvaltare är Gunilla Wickman Rostedt.

- Teknisk förvaltning - Byggnader (E1) HSB Förvaltning i Mälardalen. Avtal t o m 2018-12-31.
- Teknisk förvaltning - Tomt (E2) HSB Förvaltning i Mälardalen. Avtal t o m 2018-12-31.
- Städning (E3) Clean Team. Avtal t o m 2018-12-31.
- Ekonomisk Förvaltning (E4) HSB Mälardalen. Avtal t o m 2018-12-31.
- Bovärdinneavtalet HSB Mälardalen. Avtal tom 2018-06-30.

Trots att det är två olika företag som har förvaltningen av de fyra delentreprenaderna fungerar samordning och samarbete mycket bra och utfallet av förvaltningen är över lag mycket bra.

Föreningen har avtal med tre TV-leverantörer i dagsläget och dessa är Com Hem, Canal Digital och Sappa. Företaget som bevakar området är AVARN.

De senaste åren har föreningen gjort följande större underhållsåtgärder och investeringar i fastigheten:

Åtgärd	År
Rotrenovering	1992
Soprum	1994
Fasadbyte	1999/2001
Balkongbyte	1999/2001
Byte av ventilation	1999/2001
Cykelrum	2008
Ombyggnad trapphus	2010
Enhetsmätning el/lägenhet	2012
Takfötter & vindskivor	2014-2016
Sockelrenovering	2015-2017
Påbörjade balkongrenoveringar	2015-pågående
Stamrenovering	2017-pågående

Medlemsinformation

Föreningen hade vid årets slut 884 (861) medlemmar. Under året har 54 (54) lägenhetsöverlåtelser skett, varav tre genom arv.

Styrelsen

Börje Larsson	Ordförande
Nils Edwertz	Vice ordförande
Lilian Buske	Sekreterare 50 %
Lena Persson	Sekreterare 50 %
Eva Jacino	Vice sekreterare
Kent Skantz	Ledamot
Mikael Lundkvist	Ledamot
Jan Alm	Suppleant
Tobias Englund	Suppleant
Parwin Taghi	Suppleant

I tur att avgå vid ordinarie föreningsstämma är ledamöterna Lena Persson, Eva Jacino och Nils Edwertz samt suppleanterna Tobias Englund och Jan Alm. *Jan Alm*

Brf Solhaga i Örebro
Org.nr 775000-3191

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda ordinarie sammanträden. Ett protokollfört sammanträde för att konstituera styrelsens sammansättning och för att fördela andra förtroendeposter samt ett extra styrelsemöte.

Styrelsens arbetsutskott (AU) har hållit 10 protokollförda sammanträden.

Styrelsen har utöver ovanstående tillsatt två grupper dit vissa frågor har delegerats, Byggruppen och Ekonomigruppen.

Firmatecknare har varit styrelsens ledamöter, två i förening.

Revisor

Föreningsrevisorer har varit Gunilla Muhr och Anders Muhr samt revisor från BoRevision.

Valberedning

Valberedningen har bestått av Tommy Scott, Lars Dahlström och Dan Bodin. Sammankallande har varit Tommy Scott.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2017-05-04. På stämman deltog 95 röstberättigade medlemmar.

Underhåll och investeringar

Utöver löpande underhåll har de mest kostnadskrävande insatserna under året varit:

Stamreovering

Byte av rötskadad panel samt utvändigt målning av tvättstugor, garage, carportar och cykelrum

Asfaltering av Ledgränd

Slipning och målning av poolen

Föreningen har en underhållsplan. Underhållsplanen har uppdaterats under hösten 2017.

Överföring till fond för yttre underhåll sker enligt fonderingsbehovet på 30 år enligt uppdaterad underhållsplan. Årets fonderingsbehov uppgick till 4 304 000 kronor.

Kostnaderna för det underhåll som utförts under verksamhetsåret uppgår till 7 096 778 kronor. Yttre reparationsfondens saldo den 2017-12-31 uppgick till 9 530 796 kronor.

Under kommande år kommer föreningen att fortsätta med rengöring och målning av husknutarna, etapp 3.

Föreningen kommer att fortsätta att gå igenom all lekutrustning på gårdarna, detta planeras att pågå fram till 2018. Träpollarna inne på gårdarna kommer att bytas ut efterhand (om de är i dåligt skick).

Ekonomi

Föreningens banklån uppgår på bokslutsdagen till 119 020 063 kronor. Under året har föreningen amorterat 2 263 344 kronor. *hoe*

Brf Solhaga i Örebro
Org.nr 775000-3191

Under året har föreningen villkorsändrat fem lån. Två lån från 2017-04-25, löptid 5 år och ränta 1,45 %. Tre lån från 2017-06-26, löptid 5 år och ränta 1,35–1,40 %. Se vidare under not. Under 2018 ska föreningen omsätta fem lån.

Inför 2017 höjdes årsavgiften med 3 %. Styrelsen har även beslutat om en höjning av avgiften med 3 % inför 2018. Efter höjningen uppgår årsavgiften till 659 kr/kvm.

Budgeten för år 2018 visar att föreningen har täckning för sitt fonderingsbehov för framtida underhållsåtgärder.

Föreningen har rörligt elpris gällande fastighetselen. Utslaget över en längre period anses rörligt elpris vara det mest förmånliga.

Föreningsinformation

Styrelsen bedriver receptionsverksamhet i Solhagagården helgfria måndagar mellan kl. 18.00–19.00 med undantag runt jul och nyår samt semestertider. Alla boende kan komma med frågor och diskutera allt som de anser vara viktigt, hämta och lämna olika blanketter, köpa målarfärg m.m.

Styrelseutbildning

Styrelsen och kommittéerna har som vanligt arrangerat en egen styrelsekonferens som i år gick till Eskilstuna. Under konferensen behandlades bland annat frågor som underhållsplanering, vattenskador, stambyte/relining och ekonomi.

Boservice

Boservice bedrivs i Solhagagården på förmiddagar 08.30-12.30, vilket främst består i att hålla gården öppen för besök. Föreningens expedition har telefontid måndagar, onsdagar samt fredagar 08.30-12.30 (lunchstängt 12.30–13.00). Tisdagar och torsdagar är det stängt. Att svara på frågor om boendet i området, både per telefon och via besök, är en betydande arbetsuppgift. Försäljning av färg, fästtag till uteplatser, skriva nyckelrekvisitioner med mer är också vanligt. Bovärdinnan hjälper även styrelsen och kommittéansvariga. Till boservicen räknas också att under dagtid låna ut verktyg och redskap som föreningen tillhandahåller samt att sköta Solhagagården med bland annat uthyrningsverksamheten.

Bovärdinnetjänsten övertogs av HSB Mälardalen 2009 och är nu en tjänst på 72 %.

Uthyrning av Solhagagården

Solhagagården är föreningens expedition med många lokaler för aktiviteter. Stora samlingsalen med tillhörande utrymmen kan hyras av boende i Solhaga för fester m.m. Utrymme finns för sällskap på max 150 personer. Porslin, glas och köksutrustning finns samt diverse praktisk utrustning som storbilds-TV, video, DVD, ljuseffekter, musikanläggning, mikrofoner, värmeskåp m.m. Antal uthyrningar under året var 37 st. Mängder av arrangemang och studiecirkel har anordnats på Solhagagården under året. Det finns även ett övernattningsrum som kan hyras av boende. Antalet övernattningsrum under året var 68 st.

Gränd-Eko

Föreningens egen tidning Gränd-Eko har utkommit med fyra ordinarie nummer. Förutom att det är styrelsens viktigaste informationskanal till medlemmarna kan man här läsa diverse andra reportage från Solhaga och dess omgivningar och rapporter från de resor föreningen arrangerar. Information om entreprenader och underhåll, nya eller ändrade regler och

Brf Solhaga i Örebro
Org.nr 775000-3191

liknande delges i Gränd-Eko. Tidningen betalas till stor del genom annonser från mäklarfirmor.

Hemsida

Våren 1999 hade Brf Solhagas hemsida premiär för första gången. Den har fått en ny design och en ny uppdatering. Även felanmälan kan göras via hemsidan www.brfsolhaga.com.

Verktygsutlåning

För att underlätta för våra medlemmar i samband med underhåll och reparationer av den egna lägenheten eller uteplatsen finns möjlighet att låna verktyg och redskap. Borrmaskin och tapetbord är vanligast att medlemmarna lånar. Vissa inköp för att förnya och bredda utbudet har gjorts även detta år. Det har varit 59 st utlåningar under året. Snickarboden som ligger på Ledgränd udda har haft medlemmar hela året som hållit på att snickra och måla.

Kabel-tv och bredband

Utöver grundutbudet som levereras av Com Hem har föreningen även tillgång till ett eget utbud av kanaler via parabol. För närvarande visas Cartoon, Viasat Nature/Crime, National Geographic, CNN, VH1Classic, TV4 Film, TV4 Fakta, Disney Channel, Discovery Channel, Animal Planet plus en reservplats där gratiskanalen BBC World visas. Dessa tas ner via egna paraboler. Inom ramen för Com Hems grundutbud som föreningen inte kan påverka finns ytterligare 17 kanaler. Totalt finns för närvarande 29 tv-kanaler tillgängliga för boende vilket ingår i månadsavgiften.

Via Com Hem har medlemmarna även möjlighet att teckna eget bredbandsabonnemang via kabelnätet. Nytt avtal med Com Hem upphandlades 2015 och gäller till 2018-12-31. Det finns också möjlighet att teckna avtal på IP-telefoni via kabelnätet.

Badparken

I september 2005 togs det första spadtaget i vad som skulle bli Solhagas badpark. I juni året därpå var det premiärdopp i bassängen. Anläggningen har blivit väldigt populär och flitigt använd av Solhagabor i alla åldrar. Förutom poolen finns omklädningsrum med toalett och utedusch. Badparken innehåller även en konstgjord bäck med en damm, grillplatser, gungor samt växter. Det finns en så kallad fjärilsrestaurang och kinesiska rörelseredskap i parken. Hela anläggningen har blivit en naturlig mötesplats i Solhaga, ett bra komplement till Solhagagården med dess aktiviteter. För att driva badparken, främst bassängdelen, har en särskild driftorganisation skapats som dagligen har tillsyn, städar och gör provtagningar. Förutom våra förvaltare finns en badparksvärd.

Sophus- och tvättstugevärdar

Solhaga har en sophus- och en tvättstugevärd på varje halvgränd, sammanlagt sex stycken, som känner ett engagemang för det egna sophuset och den egna tvättstugan. Generellt har ordningen blivit avsevärt mycket bättre än tidigare.

Läs mer om våra kommittéer och aktiviteter i bilagan till förvaltningsberättelsen. *Har*

Brf Solhaga i Örebro
Org.nr 775000-3191

Flerårsöversikt

Baseras på total lägenhetsyta

Resultat och ställning	2017	2016	2015	2014	2013
Nettoomsättning tkr	43 458	42 635	42 369	41 849	39 494
Resultat efter finansiella poster tkr	-1 240	-2 988	-5 248	-748	-276
Soliditet % (Eget kapital/tot tillgångar)	9%	9%	11%	13%	13%
Årsavgifter bostäder kr/m ²	640	621	615	605	587
Bankskuld kr/m ²	2 360	2 404	2 449	2 608	2 633
Räntekostnader kr/m ²	48	64	77	103	111
Belåningsgrad % (skuld/tax.värde)	23%	23%	32%	34%	35%
Avsättning underhållsfond kr/m ²	85	77	71	90	74
Genomsnittlig skuldränta	2,02%	2,60%	3,21%	3,92%	4,04%

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	<u>Insatser</u>	<u>Underh.- fond</u>	<u>Balanserat resultat</u>	<u>Årets resultat</u>
Belopp vid årets ingång	2 041 624	12 323 575	3 101 414	-2 988 075
Omföring av årets resultat enligt årstämma			-2 988 075	2 988 075
Disp. Fond för yttre uh enl styrelsebeslut		-7 096 778	7 096 778	
Avsättn. Fond för yttre uh enl styrelsebeslut		4 304 000	-4 304 000	
Årets resultat				-1 239 701
Belopp vid årets slut	2 041 624	9 530 796	2 906 117	-1 239 701

Brf Solhaga i Örebro
Org.nr 775000-3191

RESULTATDISPOSITION

Balanserat resultat	113 339
Disponerat ur UH-fonden	7 096 778
Avsatt till UH-fonden	- 4 304 000
Årets resultat	<u>- 1 239 701</u>
Summa fritt eget kapital att disponera av stämman	1 666 416

Styrelsen föreslår att balanserad vinst disponeras enligt nedan:

Balanseras i ny räkning	1 666 416
-------------------------	-----------

Efter ovanstående dispositionsförslag uppgår fond för yttre underhåll till 9 530 796 kr.

Årets resultat efter förändringar avseende fond för yttre underhåll blir 1 553 077 kr, se resultaträkningen.

Ytterligare upplysningar vad beträffar föreningens resultat och ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande tilläggsupplysningar *hal*

Brf Solhaga i Örebro

Resultaträkning		2017-01-01	2016-01-01
		2017-12-31	2016-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	43 458 057	42 635 246
Ovriga rörelseintäkter	Not 3	1 211 510	590 769
Summa rörelseintäkter		44 669 567	43 226 015
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-29 944 239	-28 740 437
Planerat underhåll		-7 096 778	-7 752 012
Personalkostnader och arvoden	Not 5	-865 650	-884 930
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 6	-5 590 905	-5 596 779
Summa rörelsekostnader		-43 497 572	-42 974 159
Rörelseresultat		1 171 995	251 856
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 7	1	4 747
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 8	-2 411 697	-3 244 678
Summa finansiella poster		-2 411 696	-3 239 931
Årets resultat		-1 239 701	-2 988 075
Tilläggsupplysningar till resultaträkningen			
Avsättning underhållsfond		-4 304 000	-3 900 000
Disposition underhållsfond		7 096 778	7 752 012
Netto avsättning (-)/ disposition (+) underhållsfond		2 792 778	3 852 012
Överskott efter förändring av underhållsfond		1 553 077	863 937

AN

Brf Solhaga i Örebro

Balansräkning**2017-12-31****2016-12-31****Tillgångar****Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader

Not 9 136 332 461 141 815 729

Inventarier

Not 10 548 564 656 201

Pågående nyanläggningar och förskott

Not 11 6 097 783 786 277

142 978 808 143 258 207

Summa anläggningstillgångar

142 978 808 143 258 207**Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar*

Avgifts-, hyres och andra kundfordringar

Not 12 114 761 100 948

HSB Mälardalen, underkonto Swedbank

5 744 624 6 609 242

Aktuell skattefordran

421 571 453 719

Övriga kortfristiga fordringar

Not 13 10 912 2 898

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

3 210 194 2 173 5419 502 063 9 340 347

Kassa och bank

Not 14 819 516 1 921 184

Summa omsättningstillgångar

10 321 579 11 261 532**Summa tillgångar****153 300 387** **154 519 738** *fax*

Brf Solhaga i Örebro

Balansräkning		2017-12-31	2016-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	Not 15		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Insatser		2 041 624	2 041 624
Underhållsfond		9 530 796	12 323 575
		<u>11 572 420</u>	<u>14 365 199</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		2 906 117	3 101 414
Årets resultat		-1 239 701	-2 988 075
		<u>1 666 416</u>	<u>113 339</u>
Summa eget kapital		<u>13 238 837</u>	<u>14 478 538</u>
Skulder			
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	Not 16	116 748 298	119 020 050
Övriga långfristiga skulder	Not 17	650 000	650 000
		<u>117 398 298</u>	<u>119 670 050</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	Not 18	2 271 765	2 263 357
Leverantörsskulder		7 114 749	4 277 599
Fond för inre underhåll		9 228 782	9 038 985
Övriga kortfristiga skulder	Not 19	107 627	24 853
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 20	3 940 329	4 766 357
		<u>22 663 252</u>	<u>20 371 151</u>
Summa skulder		<u>140 061 550</u>	<u>140 041 201</u>
Summa eget kapital och skulder		<u>153 300 387</u>	<u>154 519 738</u>

Brf Solhaga i Örebro**Noter****Not 1 Redovisningsprinciper m.m.****Allmänna upplysningar**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp) för den period de avser.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas enligt plan och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar sker linjärt över förväntade nyttjandeperioder. För byggnad sker en viktad avskrivning, baserad på komponenternas respektive värde i en modell. Genomsnittlig avskrivningsprocent:

Bostadsbyggnader	2,30%
Övriga byggnader	1,65%
Garage och carport	2,80%
Badparken	2,00%

Inventarier 10-20 år beräknat på anskaffningsvärdet.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker av styrelsen och baseras på föreningens underhållsplan.

Inkomstskatt

En bostadsrättsförening, som skattemässigt är att betrakta som ett privatbostadsföretag belastas vanligen inte med inkomstskatt. Beskattning sker med 22 % för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar.

Föreningen har sedan tidigare ett skattemässigt underskott uppgående till 17 209 687 kr. (17 209 687 kr)

Övrigt

Övriga tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om ej annat anges i not nedan. *Jul*

Brf Solhaga i Örebro

Noter	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Not 2 Nettoomsättning		
Årsavgifter	32 289 984	31 348 120
Hyror lokaler	1 858 941	1 838 060
Hyror garage	878 510	877 776
Hyror p-platser	778 710	759 179
Bränsletillägg	6 972 504	6 972 504
Elavgifter	1 815 399	1 859 904
Övriga avgifter	580 860	584 371
Övriga intäkter	89 584	193 083
Påminnelseavg, överlåtelseavg, pantförskrivningsavg	104 189	123 182
Uthyrning Solhagagården	43 200	37 550
Bruttoomsättning	<u>45 411 881</u>	<u>44 593 729</u>
Hysesrabatter och övriga avdrag	-2 749	-2 573
Hysesbortfall	-70 004	-74 840
Avsatt till inre fond	<u>-1 881 071</u>	<u>-1 881 071</u>
	43 458 057	42 635 245
Not 3 Övriga rörelseintäkter		
Intäkter kommittéer	121 726	137 009
Försäkringsersättning	<u>1 089 784</u>	<u>453 760</u>
	1 211 510	590 769
Not 4 Driftskostnader		
Fastighetsskötsel, serviceavtal mm	3 685 540	3 083 443
Reparationer	3 875 077	3 283 117
El	2 570 217	2 621 073
Uppvärmning	6 988 934	7 105 177
Vatten	1 097 120	997 311
Sophämtning	1 102 851	1 161 936
Övriga avgifter	1 620 028	1 589 858
Badparken	40 705	39 974
Förvaltningskostnader	6 059 304	5 880 300
Tomträttsavgäld	1 480 293	1 480 280
Fastighetsavgift	959 600	927 452
Övriga driftskostnader	<u>464 570</u>	<u>570 516</u>
	29 944 239	28 740 437
Not 5 Personalkostnader och arvoden		
Förtroendevalda		
Styrelsearvode	212 571	183 447
Övriga arvoden	411 711	335 058
Revisorsarvode	4 572	3 763
Löner och andra ersättningar	93 327	210 770
Sociala kostnader	<u>143 469</u>	<u>151 892</u>
	865 650	884 930
Föreningen har inte haft några anställda under året.		
Not 6 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		
Byggnader	5 483 268	5 443 793
Inventarier	<u>107 637</u>	<u>152 986</u>
	5 590 905	5 596 779
Not 7 Ränteintäkter och liknande resultatposter		
Ränteintäkter skattekonto	1	3 545
Övriga finansiella intäkter	<u>0</u>	<u>1 202</u>
	1	4 747
Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter		
Räntekostnader långfristiga skulder	2 409 458	3 242 726
Övriga finansiella kostnader	<u>2 239</u>	<u>1 952</u>
	2 411 697	3 244 678

Brf Solhaga i Örebro

Noter	2017-12-31	2016-12-31
Not 9 Byggnader		
Ingående anskaffningsvärde	236 010 077	234 825 822
Årets investeringar	0	1 184 255
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	236 010 077	236 010 077
Ingående ackumulerade avskrivningar	-94 194 348	-88 750 555
Årets avskrivningar	-5 483 268	-5 443 793
Utgående avskrivningar	-99 677 616	-94 194 348
Bokfört värde	136 332 461	141 815 729
Föreningens fastigheter innehas med tomträtt. Nuvarande tomträttsavgäld gäller t.o.m. 2018		
Taxeringsvärde för Soluret 1-2 samt Solterassen 2-5 i Örebro. Värdeår 1969-1971.		
Byggnad - bostäder hyreshus	382 000 000	382 000 000
Byggnad - lokaler	3 425 000	3 425 000
	385 425 000	385 425 000
Mark - bostäder hyreshus	137 400 000	137 400 000
Mark - lokaler	2 589 000	2 589 000
	139 989 000	139 989 000
Taxeringsvärde totalt	525 414 000	525 414 000
Not 10 Inventarier		
Ingående anskaffningsvärde	4 052 094	4 052 094
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 052 094	4 052 094
Ingående avskrivningar	-3 395 893	-3 242 907
Årets avskrivningar	-107 637	-152 986
Utgående avskrivningar	-3 503 530	-3 395 893
Bokfört värde	548 564	656 201
Not 11 Pågående nyanläggningar och förskott		
Ingående anskaffningsvärde	786 277	41 812
Årets investeringar	5 311 506	1 928 720
Omklassificeringar	0	-1 184 255
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 097 783	786 277

Brf Solhaga i Örebro

Noter	2017-12-31	2016-12-31
Not 12 Avgifts-, hyres och andra kundfordringar		
Avgifts-, hyres och andra kundfordringar	114 761	100 948
	114 761	100 948

Not 13 Övriga kortfristiga fordringar		
Skattekonto	10 378	3 634
Övriga fordringar	534	-736
	10 912	2 898

Not 14 Kassa och bank		
Bankkonto	798 963	1 902 262
Handkassa	20 553	18 922
	819 516	1 921 184

Not 15 Eget kapital	Uppl. avgifter	Insatser	Underh.- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	0	2 041 624	12 323 575	3 101 414	-2 988 075
Omföring av årets resultat enligt årstämma				-2 988 075	2 988 075
Disp. Fond för yttre uh enl styrelsebeslut			-7 096 778	7 096 778	
Avsättn. Fond för yttre uh enl styrelsebeslut			4 304 000	-4 304 000	
Årets resultat					-1 239 701
Belopp vid årets slut	0	2 041 624	9 530 796	2 906 117	-1 239 701

Not 16 Långfristiga skulder till kreditinstitut	Låneinstitut	Lånenummer	Ränta	Konv.datum	Belopp	Nästa års amortering
	Stadshypotek AB	15286876000	1,42%	2020-04-30	7 695 000	90 000
	Stadshypotek AB	181406	1,05%	2021-09-01	2 283 600	0
	Stadshypotek AB	181410	1,05%	2021-09-01	596 500	0
	Stadshypotek AB	25526	2,21%	2018-09-01	7 266 240	75 104
	Stadshypotek AB	264667	5,97%	2018-12-30	7 225 000	85 000
	Stadshypotek AB	29151	2,26%	2018-09-30	6 497 112	138 236
	Stadshypotek AB	29153	2,26%	2018-09-30	6 596 042	68 176
	Stadshypotek AB	29154	2,26%	2018-09-30	6 361 740	136 080
	Stadshypotek AB	595867	1,05%	2021-09-01	2 141 000	0
	Stadshypotek AB	595870	1,05%	2021-09-01	2 140 649	0
	Swedbank Hyp. AB	2556263842	1,40%	2022-06-22	8 181 340	0
	Swedbank Hyp. AB	2652093853	1,35%	2022-06-22	4 553 000	0
	Swedbank Hyp. AB	2653009569	1,11%	2021-09-24	10 675 250	249 000
	Swedbank Hyp. AB	2653029435	1,44%	2020-01-24	8 000 000	0
	Swedbank Hyp. AB	2655759641	1,11%	2021-09-24	6 090 963	20 672
	Swedbank Hyp. AB	2655759658	1,11%	2021-09-24	3 772 736	127 888
	Swedbank Hyp. AB	2656043680	1,40%	2022-06-22	6 318 891	81 609
	Swedbank Hyp. AB	2754325708	1,44%	2020-01-24	8 950 000	1 000 000
	Swedbank Hyp. AB	2850579034	1,45%	2022-04-25	4 300 000	100 000
	Swedbank Hyp. AB	2850935624	1,11%	2021-09-24	5 000 000	0
	Swedbank Hyp. AB	2851324323	1,45%	2022-04-25	4 375 000	100 000
					119 020 063	2 271 765

Långfristiga skulder exklusive kortfristig del **116 748 298**
 Styrelsen har för avsikt att omsätta lånen i den takt de förfaller. Med nuvarande amorteringstakt beräknas nuvarande skulder till kreditinstitut om fem år uppgå till 107 661 238

Ställda säkerheter

Panter och därmed jämförbara säkerheter som har ställts för egna skulder.

Fastighetsinteckningar	150 210 000	150 210 000
Summa ställda säkerheter	150 210 000	150 210 000

Not 17 Övriga långfristiga skulder		
Övriga långfristiga skulder	650 000	650 000

Not 18 Kortfristiga skulder till kreditinstitut		
Kortfristig del av långfristig skuld (nästa års beräknade amorteringar)	2 271 765	2 263 357
	2 271 765	2 263 357

Not 19 Övriga kortfristiga skulder		
Arbetsgivaravgifter	3 933	3 832

Brf Solhaga i Örebro

Noter	2017-12-31	2016-12-31
Källskatt	6 489	6 305
Mervärdesskatt	88 650	12 916
Övriga kortfristiga skulder	8 555	1 800
	107 627	24 853

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
Förutbetalda hyror och avgifter	3 356 289	4 194 704
Upplupna räntekostnader	193 693	252 704
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	390 347	318 949
	3 940 329	4 766 357

Not 21 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

På en extrastämma i februari 2017 beslutades det om renovering av stående samt liggande stammar, s.k relining med strumpa. Renoveringen förväntas pågå i sex år med start i september 2017. Beräknad kostnad är 130 000 000 kronor. Projektet kommer till största delen att finansieras med lån. 2018-01-26 tog föreningen upp ett nytt lån på 15 000 000 kronor.

Brf Solhaga i Örebro

Noter

2017-12-31

2016-12-31

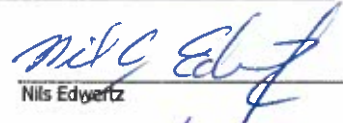
Örebro, 2018-03-05



Börje Larsson



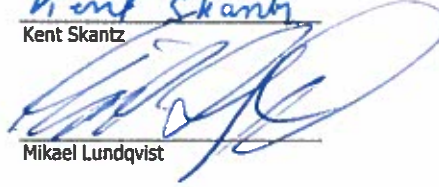
Kent Skantz



Nils Edyvertz



Lilian Buske



Mikael Lundqvist



Eva Jacino



Lena Persson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2018-03-13


Gunilla Muhr
Av stämman vald revisor

Anders Muhr
Av stämman vald revisor

Åsa Axell
BoRevision AB
Av stämman vald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Solhaga, org.nr. 775000-3191

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Solhaga för år 2017.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisoremas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Revisorn från BoRevisions ansvar* och *De förtroendevalda revisoremas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn från BoRevisions ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har utfört en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

ABX

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Solhaga för år 2017 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisor från BoRevision har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder revisorn från BoRevision professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn från BoRevisions professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.


Örebro den 13 / 3 2018



Gunilla Muhr
Förtroendevald revisor



Anders Muhr
Förtroendevald revisor



Åsa Axell
BoRevision AB

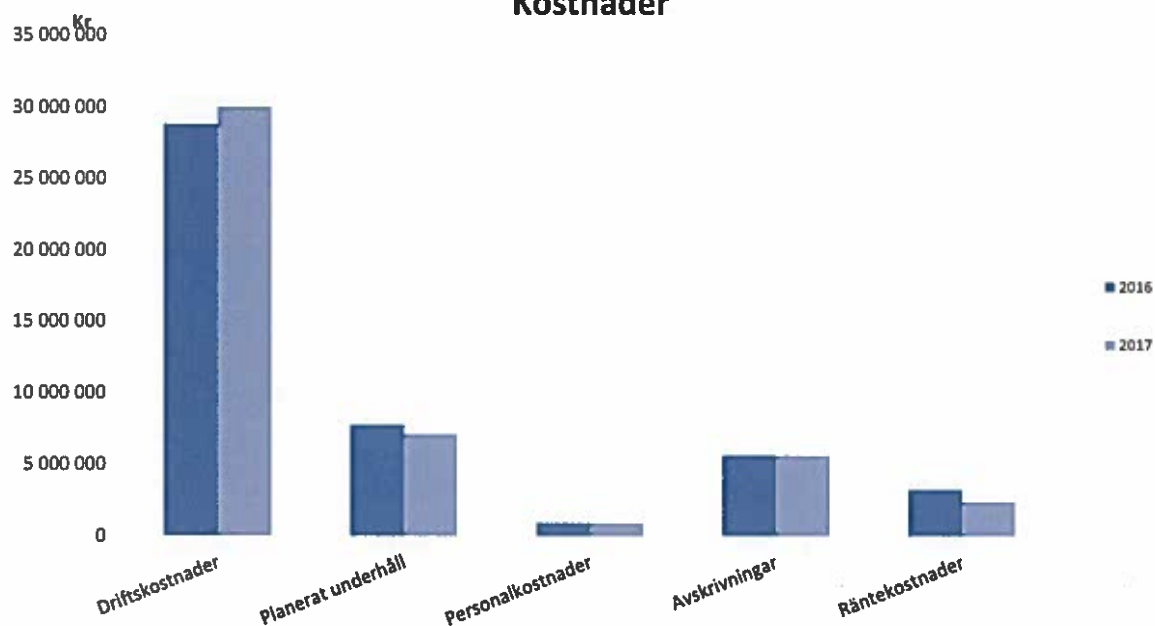
Brf Solhaga i Örebro

Likviditetsanalys

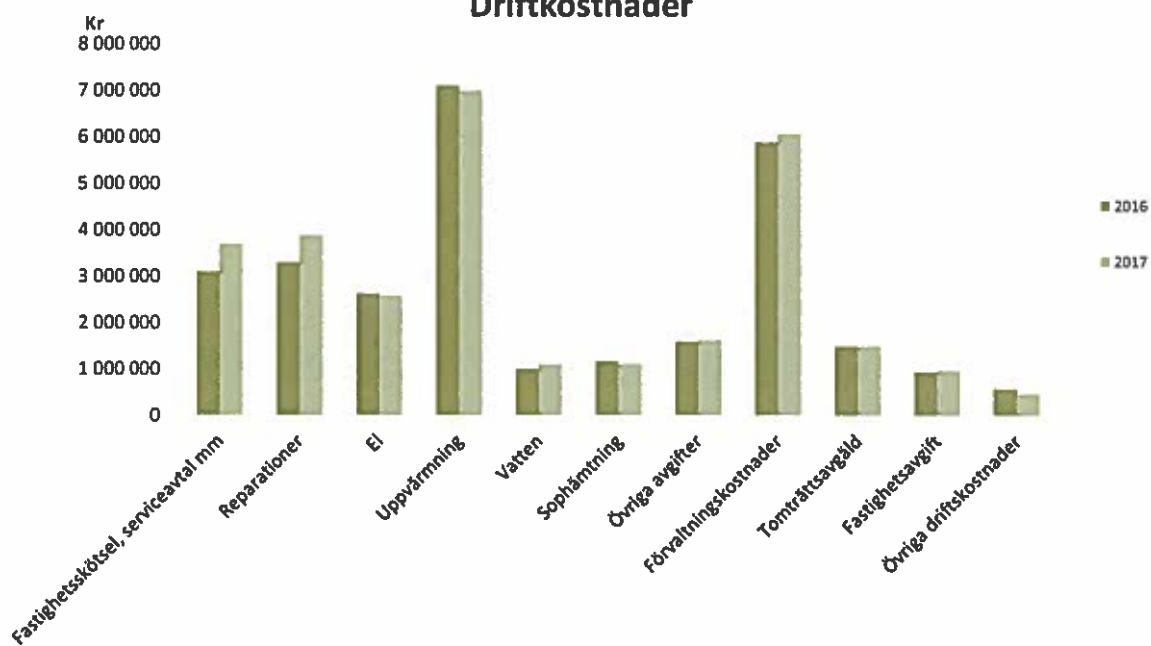
Belopp i kr	2017-12-31	2016-12-31
Likvida medel vid årets början (inkl föreningens underkonto)	8 530 426	9 673 559
Inbetalningar		
Avgifter och hyror (rörelseintäkter)	44 669 567	43 226 015
Ränteintäkter (finansiella intäkter)	1	4 747
Minskning av fordringar	0	52 294
Ökning av korta skulder	2 283 693	380 218
Upptagande av nya lån	0	0
Övriga inbetalningar	0	0
Summa årets inflöde	46 953 261	43 663 273
Utbetalningar		
Driftskostnader	-29 944 239	-28 740 437
Underhåll enligt plan	-7 096 778	-7 752 012
Personalkostnader	-865 650	-884 930
Köp av anläggningstillgångar	-5 311 506	-1 928 720
Räntekostnader (finansiella kostnader)	-2 411 697	-3 244 678
Ökning av fordringar	-1 026 333	0
Minskning av korta skulder	0	0
Amortering av lån	-2 263 344	-2 255 629
Övriga utbetalningar	0	0
Summa årets utflöde	-48 919 547	-44 806 407
Summan av kassaflödet	-1 966 285	-1 143 133
Likvida medel vid årets slut	6 564 140	8 530 426

Brf Solhaga i Örebro

Kostnader



Driftkostnader



BILAGA 2

Alla redovisade förtroendeposter avser perioden från förra föreningsstämman 2017-05-03.

ÖVRIGA FÖRTROENDEVALDA

Styrelsens arbetsutskott (AU) har bestått av:

Börje Larsson ordf. Utsedd av styrelsen

Nils Edwertz vice ordf. Utsedd av styrelsen

Lilian Buske sekr. Utsedd av styrelsen

Gunilla Wickman Rostedt HSB Utsedd av styrelsen

Garage- och carportansvarig har varit: HSB

Studieansvarig har varit: Jan Alm Utsedd av styrelsen

Resansvarig har varit: Bodil Johansson Utsedd av styrelsen

Verktögsansvarig har varit: Alf Broo Utsedd av styrelsen

Snickarbodsansvarig har varit: Nils Edwertz Utsedd av styrelsen

Välkomstansvarig har varit: Sop/Tvättstugevärdar

Flaggansvarig har varit: Dan Bodin Utsedd av styrelsen

Dataansvarig har varit: Johan Bernström Utsedd av styrelsen

Hemsidesansvarig har varit: Johan Bernström Utsedd av styrelsen

Gränd-EKO-ansvarig Anneli Evertsson ansvarig utgivare Brf Solhaga

Fritid- Sammankallande

Juniorkommittén. Ulrika Franzen Utsedd av styrelsen

Seniorkommittén. Anita Alm Utsedd av styrelsen

Pubkommittén Mikael Lundqvist Utsedd av styrelsen

Sophus- och tvättstugevärdar har varit:

Almira Kozarcanin Ledgränd jämna Utsedd av styrelsen

Git Velamsson Ledgränd udda Utsedd av styrelsen

Majvor Tollofsén Stolpgränd jämna Utsedd av styrelsen

Maria Eliasson Stolpgränd udda Utsedd av styrelsen

Gullmar Karlsson Stödjevärd jämna Utsedd av styrelsen

Jan Alm Stödjevärd udda Utsedd av styrelsen

Badparksvärd har varit: Fredrik Steen Utsedd av styrelsen

Ekonomigruppen har bestått av:

Börje Larsson Utsedd av styrelsen

Gunilla Wickman HSB Utsedd av styrelsen

Nils Edwertz Utsedd av styrelsen

Kent Skantz Utsedd av styrelsen

Bygggruppen har bestått av:

Börje Larsson Utsedd av styrelsen

Gunilla Wickman Rostedt HSB Utsedd av styrelsen

Nils Edwertz Utsedd av styrelsen

Kent Skantz Utsedd av styrelsen

BRF SOLHAGAS KOMMITTÉER

STUDIECIRKELVERKSAMHET

I Solhaga kan man inte bara bo, här erbjuds många aktiviteter. 14 cirklar med långt över 150 deltagare har varit igång under året. Bl.a. släktforskning, lättgymnastik för äldre, skivor till kaffet, porslinsmålning, korgmålning, olja & akvarell, hardangersömnad, läsecirklar, vävcirklar, gymnastik, innegolf, boule och matlagningskurs för herrar. De flesta cirklarna arrangeras i samarbete med ABF.

RESEKOMMITTÉN

20 maj åkte vi en dagstur Ryttmästarbostället utanför Skövde
 26 september-7 oktober åkte vi till den Italienska blomsterrivieran
 21 oktober var det dags för den Tatuerade änkan i Stockholm
 16 december var vi på den årliga julresan till Lerbäckes teater

Bodil Johansson – reseansvarig

PUBKOMMITTÉN

Kommittén har under året bestått av Joakim Lilja, Mikael Lundqvist, Anna-Karin Steen, Fredrik Steen.

Lördagen den 7 januari var det dags för årets första pubkväll, det blev tyvärr utan trubadur av olika anledningar. Men då fick vi ju chansen att umgås desto mer. Kvällen blev lyckad med god hjälp av gott humör, god dryck samt fish and chips att stilla hungern med.

När sommaren började gå mot sitt slut var det dags för familjedagen. Lördagen den 19 augusti bjöd som vanligt på hyfsat väder när vi har familjedag. Välgrillat av familjen Steen, kalla goda drycker i baren, suverän musik av trubaduren. Mycket av aktiviteterna för barnen gjorde att dagen blev lyckad för både liten och stor.

Säsongsavslutningen gick av stapeln lördagen den 25 november. Tyskinspirerat i baren och även i maten där det serverades bratwurst med surkål. Musiken höll toppklass och väldigt många besökare gjorde det hela till en toppenkväll: Under kvällen avtackades Lars Dahlström efter många år av lång och trogen tjänst i pubkommittén.

Ansvarig och sammankallande Mikael Lundqvist Pubkommittén Solhaga

JUNIORKOMMITTÉN

- Julgransplundring 10 januari. Med dans kring granen, levande musik och trollkarl. Fika till alla, och tomten kom med godispåsar.

- Påskpyssel i Mars. Det var påskpyssel som passade både för stora som små. Det fanns även godis och dricka till försäljning.

- Halloweendisco i oktober.

Alla barnen kom utklädda. Vi hade godis och dricka till försäljning och tillsammans med puben hade vi en familjedag i år den gick av stapeln i augusti. Där vi stod för hoppborg för barnen och lyckohjul. Även godis, dricka och kaffe kaka fanns till försäljning.

- Under året har vi fått en ny medarbetare, vi önskade Parvin Thagi välkommen till oss.

Ansvarig och sammankallande Ulrika Franzén Juniorkommittén Solhaga.

SENIORKOMMITTÉN

Under år 2017 har vi haft ett flertal populära aktiviteter.

Den 14 februari hade vi Alla hjärtansdagsfika.

12 april gick den populära påskbuffén av stapeln.

6 juni firade vi Sveriges nationaldag.

17 september Bosse Fransson visade film från Folkets park och Wadköping.

12 oktober hade vi sopplunch.

13 december firade vi Lucia med sjönsjungande barn.

Som avslutning på året serverade vi julgröt den 17 december.

Ansvarig och sammankallande Anita Alm Seniorkommittén Solhaga

VALBORG

På grund av Örebro Kommuns miljö & Hälsa så fick vi inte ha något Valborgsmässofirande i Brf Solhagas regi 2017.

Lars Dahlström – Ansvarig Valborg

SLUTORD OM DET GÅNGNA VERKSAMHETSÅRET

Under 2017 avslutade vi arbetet med socklarna på fastigheterna.

Under höstkanten så påbörjade vi reliningen på Ledgränd.

Vi har nu också åter igen hyrt ut cykelverkstaden efter en mindre renovering.

Så nu är ordningen återställd i Solhaga med en alldeles egen cykelhandlare.

Namnet på cykelhandlaren är "Kjells Cykel i Solhaga"

Många av de inblandade har varit med länge nu och rutinerna och den dagliga driften fungerar närmast felfritt. Till förvaltningssidan HSB Förvaltning i Mälardalen och Clean Team vill vi rikta ett särskilt tack som vi tycker gör ett bra jobb med drift och underhåll i vår förening. Förlängningen garanterar god kontroll över förvaltningskostnaderna likväl som över kvalitén.

Till sist ska en stor eloge gå till alla som är engagerade i evenemangsgrupperna; seniorekommittén, juniorkommittén, pubkommittén, resekommittén och valborggruppen m.fl. för att man oförtrutet och med glädje och kreativitet fortsatt att ordna familjedagar, barndiscon, pubkvällar, julfester, majbrasor, soppluncher, basarer och mycket annat. Ett stort tack också till våra duktiga cirkelledare och studieansvarige för alla cirklar som hålls igång år efter år. Till vår reseansvarige för alla spännande och roliga resor. Till vår bovärdinna Désirée som dagligen finns till hands i Solhagagården för alla boende. Till sophus- och tvättstugevärdarna som verkligen sett till att det blivit bättre ordning i dessa utrymmen. Till badparksvärden som sköter badparken med dess bassäng och alla andra som lägger ner ett fantastiskt arbete så att föreningen kan upprätthålla en bra service till alla som bor i Solhaga som gör vårt bostadsområde levande och trivsamt att bo i. Välskötta trivsamma hus, med god service och mängder av aktiviteter, belönas genom att människor i alla åldrar fortsätter söka sig till Solhaga för ett tryggt men också stimulerande boende.

Styrelsen vill med dessa ord tacka alla boende i föreningen, för det förtroende och det positiva gensvar vi fått under ett verksamhetsår som varit händelserikt och ber att få överlämna 2017 Års verksamhetsberättelse.